

## ОБЛАСНІ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ

- **Пенсійний фонд України** - вул. Бастіонна, 9. Тел. 284-89-33, 284-73-37, 284-52-01
- **Головне управління в Київській області** – вул. Ярославська, 40. Тел. 425-86-00
- **Вінницьке** – м. Вінниця 21100 (індекс), вул. Хмельницьке шосе, 7, тел. (0432) 320600; 399295
- **Волинське** – м. Луцьк 47026, вул. Кравчука, 22 В, тел. (03322) 78350; 78363
- **Дніпропетровське** – м. Дніпропетровськ 49123, вул. Набережна перемоги, 26, тел. (0562) 317511; 682037
- **Донецьке** – м. Донецьк 83037, вул. Університетська, 91, тел. (0622) 570094; 577397
- **Житомирське** – м. Житомир 10003, вул. Ольжича, 7, тел. (0412) 200288, 203431; 372252
- **Закарпатське** – м. Ужгород 88008, пл. Народна, 4, тел. (03122) 36322; 17422
- **Запорізьке** – м. Запоріжжя 69107, пр-т Леніна, 164, тел. (0612) 395171, 390255; 132361
- **Івано-Франківське** – м. Івано-Франківськ 76018, вул. Січових стрільців, 15, тел. (0342) 537981, 537990; 539011,
- **Кіровоградське** – м. Кіровоград 25006, вул. Калініна, 32, тел. (0522) 243675; 249990
- **Луганське** – м. Луганськ 91000, вул. Героїв Великої Вітчизняної Війни, 9, тел. (0642) 580469, 525202; 580592
- **Львівське** – м. Львів 79046, вул. Митрополита Андрія, 10, тел. (0322) 979362, 979364; 722900, 741259
- **Миколаївське** – м. Миколаїв 54010, вул. Морехідна, 1, тел. (0512) 344101; 341061
- **Одеське** – м. Одеса 65107, вул. Канатна, 83, тел. (0482) 7282990, 7283653; громад. приймальня – 7282993
- **Полтавське** – м. Полтава 36029, вул. Жовтнева, 66, тел. (05322) 21708; 184898
- **Рівненське** – м. Рівне вул. Короленка, 7 А, тел. (0362) 261813, 269648; 261463
- **Сумське** – м. Суми 40030, вул. Пушкіна, 1, тел. (0542) 218260, 218261; 218267
- **Тернопільське** – м. Тернопіль 46021, вул. Грушевського, 8 тел. (0352) 430344, 522053; 235433
- **Харківське** – м. Харків 61022, м-н. Незалежності, 5 БудДержпром, під'їзд 3, поверх 2, тел. (0572) 478161, 408296; 408398

- **Херсонське** – м. Херсон 73000, пр-т Ушакова, 47, тел. (0552) 223074; 248185
- **Хмельницьке** – м. Хмельницький 29013, вул. Театральна, 12, тел. (0382) 794774; 795728
- **Черкаське** – м. Черкаси 18000, вул. Смілянська, 23, тел. (0472) 477071, 450423; 450422
- **Чернівецьке** – м. Чернівці 58029, вул. Алма-Атинська, 9, тел. (0372) 515900, 516920; 544834
- **Чернігівське** – м. Чернігів 14005, вул. П'ятницька, 83 А, тел. (0462) 174808; 174711
- **Кримське Республіканське управління ПФУ** – м. Сімферополь 95000, вул. К. Лібкнехта, 3, тел. (0652) 256447; 259381

## ЗАКОНОДАВСТВО ПРО ПЕНСІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

- **Конституція України.** Прийнята на п'ятій сесії Верховної Ради України 28 червня 1996 року
- **Кодекс законів про працю України.** Затверджено Законом від 10 грудня 1971 р. № 322-УІП
- **Про пенсійне забезпечення.** Закон України від 5 листопада 1991 р. № 1788-XII
- **Про пенсії за особливі заслуги перед Україною.** Закон України від 1 червня 2000 року № 1767-ІП
- **Про зайнятість населення.** Закон України від 1 березня 1991 р. № 803-XII
- **Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування.** Закон України від 9 липня 2003 р. № 1058-ІУ
- **Про недержавне пенсійне забезпечення.** Закон України від 9 липня 2003 р. № 1057-ГУ
- **Про заходи щодо впровадження персоналізованого обліку відомостей у системі обов'язкового державного пенсійного страхування.** Указ Президента України від 4 травня 1998 року № 401/98

# ПЕНСІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ГРОМАДЯН: ПИТАННЯ ПРИЗНАЧЕННЯ ТА ДОКУМЕНТАЦІЙОГО ОФОРМЛЕННЯ ПЕНСІЙ



*Ця брошура стала можливою завдяки щедрій підтримці американського народу через Агентство США з міжнародного розвитку (United States Agency for International Development (USAID)). Погляди автора, викладені в даній публікації, не обов'язково відображають позицію USAID, чи Уряду Сполучених Штатів Америки, чи Американської асоціації юристів*



## ПРАВО НА ПЕНСІЮ

**З 6 січня 2006 р. в Україні діє Порядок подання та оформлення документів для призначення (перерахунку) пенсії відповідно до Закону України "Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування", затвердженого постановою Правління ПФУ від 25.11.05 р. № 22-1. Відповідно до цього Закону, громадяни України мають право на державне пенсійне забезпечення за віком; по інвалідності; в разі втрати годувальника; за вислугу років. Призначення пенсії і оформлення документів для їх виплати здійснюється органами Пенсійного фонду України. Звернення за призначенням пенсії може здійснюватися у будь-який час після виникнення права на пенсію. Заява про призначення пенсії працюючим подається за місцем роботи, а непрацюючим — до органів Пенсійного фонду України за місцем проживання заявника.**

**Документи про призначення пенсій розглядаються органом, що призначає пенсії, не пізніше 10 днів з дня їх надходження. Повідомлення про відмову в призначенні пенсії відповідний орган видає надсилає заявникові не пізніше 5 днів після винесення такого рішення. У разі, якщо до заяви про призначення або відновлення пенсії додані не всі необхідні документи, орган, що призначає пенсію, повинен письмово повідомити заявника про те, які документи необхідно подати додатково.**

## В ЯКОМУ ВИГЛЯДІ ПОДАВАТИ ДОКУМЕНТИ

Документи, необхідні для призначення пенсії, можуть бути подані як в оригіналах, так і копіях, засвідчених у нотаріальному порядку або адміністрацією підприємства, установи, організації, що подає документи заявника для призначення пенсії, чи органом, що призначає пенсію. Документи про стаж, вік та заробітну плату подаються тільки в оригіналах. У разі, якщо підтвердженням страхового стажу є трудова книжка, подається копія з неї, засвідчена адміністрацією підприємства, установи, організації за місцем останньої роботи або органом, що призначає пенсію.

## ДОКУМЕНТИ, НЕОБХІДНІ ДЛЯ ПРИЗНАЧЕННЯ ПЕНСІЇ

До заяви про призначення пенсії, додаються такі документи (відповідно до типу пенсії):

- 1) Свідоцтво про народження або паспорт особи, якій призначається пенсія.
- 2) Довідка податкової адміністрації про присвоєння ідентифікаційного номера заявнику або документ про його відсутність.
- 3) Документи про стаж, що визначені Порядком підтвердження наявного трудового стажу. За період роботи, починаючи з 01.01.2004, відділ персоніфікованого обліку органу, що призначає пенсію, повинен додати довідку із його бази даних. За період роботи до 01.01.91 на Крайній Півночі чи в місцевостях, прирівняних до районів Крайньої Півночі колишнього Союзу РСР, а також на острові Шпіцберген надаються договори або інші документи, що підтверджують право працівника на пільги. Період здійснення фізичною особою підприємницької діяльності з 01.07.2000 підтверджується даними відділу персоніфікованого обліку Пенсійного фонду. У разі відсутності таких даних надається відповідна довідка органів податкової адміністрації.
- 4) Довідка про заробітну плату особи за період страхового стажу. Починаючи з 01.07.2000 індивідуальні відомості про застраховану особу надаються відділом персоніфікованого обліку.
- 5) Документи, що підтверджують виконання роботи, яка дає право на призначення пенсії за вислугу років.
- 6) Документи про місце проживання (реєстрації) особи.
- 7) Документи про перебування на утриманні заявника непрацездатних членів сім'ї.
- 8) Документи, які засвідчують особливий статус особи:
  - посвідчення учасника бойових дій та довідка військового комісаріату про період участі у бойових діях;
  - документи про визнання заявника ветераном війни;

- документи про визнання особи такою, що має особливі заслуги перед Батьківщиною;
  - документи про визнання заявника реабілітованим;
  - документи про надання статусу особи, яка проживає, працює (навчається) у гірському населеному пункті України;
  - документи про нагородження знаком "Почесний донор України", "Почесний донор СРСР";
  - довідка медико-соціальної експертної комісії (МСЕК) про визнання особи інвалідом унаслідок захворювання, поранення, контузії, каліцтва, одержаних при виконанні обов'язків військової служби;
  - висновок МСЕК щодо причинного зв'язку смерті особи з виконанням обов'язків військової служби та документ, одержаний від військової частини або районного військового комісаріату;
  - довідка МСЕК про визнання особи інвалідом по зору I групи – сліпим;
  - документи закладу охорони здоров'я про наявність відповідного захворювання: гіпофізарного нанізму, диспропорційні карлики;
  - посвідчення учасника ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та довідка про період участі в ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, посвідчення потерпілого від Чорнобильської катастрофи;
  - документи про народження дитини та виховання її до восьмирічного (чотирнадцятирічного) віку чи про визнання дитини заявника інвалідом з дитинства або дитиною — інвалідом;
  - клопотання (направлення) про достроковий вихід на пенсію.
- 9) Довідка про склад сім'ї померлого годувальника та копії документів, що засвідчують родинні стосунки члена сім'ї з померлим годувальником та документ про перебування членів сім'ї (крім дітей) на повному утриманні померлого годувальника.
  - 10) Свідоцтво органу реєстрації актів громадянського стану про смерть годувальника або рішення суду про визнання його безвісно відсутнім.
  - 11) Документи про виникнення обставин, що впливають на розмір пенсії (наприклад, зміни кількості членів сім'ї, які перебували на утриманні пенсіонера).